



Bau
auf einen
neuen Job.
#MachHausDraus

**Wir machen,
dass es Haus wird. Mach mit!**

Die Town & Country Haus Lizenzgeber GmbH ist seit 2009 Deutschlands meistgebautes Markenhaus. Mit der Erfahrung von mehr als 40.000 gebauten Häusern sind wir der starke Partner für Familien, die keine oder nur wenig Erfahrung im Hausbau haben und trotzdem ihr Traum-Haus-Projekt in Angriff nehmen möchten.

Als Lizenznehmer eines der erfolgreichsten Franchise-Systeme Deutschlands suchen wir Sie als **Bürokauffrau/-mann (m/w/d) für die Region Jena.**

Ihre Aufgaben:

- Sie sind verantwortlich für die gezielte Unterstützung der Geschäftsführung bei allen anfallenden administrativen und operativen Aufgaben.
- In Ihrer Tätigkeit bilden Sie die Schnittstelle zu allen Mitarbeitenden und Geschäftspartner*innen und behalten stets den Überblick im Tagesgeschäft.
- Sie begleiten die Entwicklungsprozesse im Unternehmen aktiv und tragen so direkt zum Erfolg des Unternehmens bei.
- Sie bearbeiten anfallende Korrespondenzen mit Bau-Interessent*innen und Kund*innen selbstständig und pflegen gewissenhaft die Daten in verschiedenen Systemen.
- Sie verantworten die reibungslose Korrespondenz mit Dienstleistern.
- Sie führen gewissenhaft die Vor- und Nachbereitung von Besprechungen sowie von Veranstaltungen und Messeauftritten durch.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und konnten Ihr Organisationstalent bereits in der Praxis unter Beweis stellen.
- Ihre Arbeitsweise kennzeichnet sich durch ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Belastbarkeit sowie eine ausgeprägte, analytische Denkweise.
- Sie engagieren sich in ihrer täglichen Arbeit überdurchschnittlich und behalten auch bei einem hohen Arbeitsaufkommen den Überblick.
- Sie zeichnen sich durch eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Kontaktfreudigkeit aus.
- Sie sind sicher im Umgang mit den einschlägigen MS-Office-Anwendungen und arbeiten sich gerne in branchenspezifische kaufmännische Softwareprodukte ein.



**Bau
auf einen
neuen Job.**
#MachHausDraus

**Wir machen,
dass es Haus wird. Mach mit!**

Warum wir?

- Eine kollegiale und dynamische Unternehmenskultur - uns verbindet die Leidenschaft für das, was wir tun. Wir motivieren und unterstützen uns gegenseitig, teilen unser Know-how miteinander und stehen anderen Meinungen und neuen Ideen offen gegenüber.
- Einen vertrauensvollen Verantwortungsbereich mit großem Gestaltungsspielraum.
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einem regional verwurzelten mittelständischen Unternehmen und zugleich beim Marktführer im Massivhausbau.
- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien sowie langfristige Perspektiven und Entwicklungsmöglichkeiten.

Sie sind ein wichtiger Teil unseres Teams, denn Sie koordinieren das Tagesgeschäft unseres Unternehmens. Der Geschäftsführung sind Sie eine wichtige Stütze, denn Sie haben alle kaufmännischen Vorgänge fest im Griff.

Das klingt nach Ihnen? Dann bewerben Sie sich bei uns!

Wir freuen uns auf Sie!

Ihr Ansprechpartner:

Dierk Wagner | Geschäftsführer
JenHaus GmbH – Town & Country Lizenz-Partner
Forstweg 54
07745 Jena

E-Mail: info@jenhaus.de
Telefon: 03641 63 40 700